

『경기도 비영리회계프로그램 서비스이용 지원』 입찰 변경 공고 (협상에 의한 계약)

1. 입찰에 부치는 사항

가. 과업명 : 「경기도 비영리회계프로그램 서비스이용 지원」

나. 과업기간 : 착수일로부터 12개월

다. 과업내용 : 제안요청서 참조

라. 기초금액 : 금280,000,000원(금이억팔천만원) *부가가치세 포함

※ 본 건은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제2장-제2절-8.예정가격 작성의 예외에 따라 예정가격을 작성하지 않습니다.

※ 부가세 면제 대상(업체)도 부가세를 포함하여 가격입찰서를 작성 및 제출하며, 가격 협상 시 기준금액은 부가세를 제외한 금액으로 합니다.

2. 입찰 및 계약방법 : 협상에 의한 계약

가. 본 용역은 협상에 의한 계약이며, 가격입찰서(전자입찰)를 제출한 입찰자만 제안서를 제출할 수 있습니다.

나. 입찰은 전자입찰로만 집행하며 전자입찰서는 반드시 나라장터(<http://www.g2b.go.kr>)를 통하여 제출하여야 합니다.

다. 입찰참가자로부터 제안서를 제출받아 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제43조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」제5장 협상에 의한 계약체결 기준에 따라 제안서평가위원회를 구성·평가하여 평가결과에 따라 우선협상대상자를 선정하고 협상 절차를 통하여 낙찰자를 결정함

※ 본 입찰은 『지문인식 신원확인 입찰』이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제10조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다.

3. 입찰참가자격 : 아래의 요건을 모두 충족해야함

- 가. 입찰서 제출 마감 전일까지 「소프트웨어 진흥법」 제24조 및 제58조에 의거하여 소프트웨어사업자(컴퓨터관련 서비스사업)로 신고가 되어 있는 자
- 나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은법 시행규칙 제14조 규정에 의한 입찰 참가자격을 갖춘 자
- 다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 같은법 시행령 제92조의 부정당업자에 해당하지 않는 자
- 라. 비영리 대상 회계처리 프로그램을 제작하여 운영·배포 중인 자
- 마. 「소프트웨어 진흥법」제48조 및 과학기술정보통신부 고시 “중소 소프트웨어사업자의 사업 참여 지원에 관한 지침” 제2조, 제3조에 따라 대기업 및 중견기업인 소프트웨어사업자의 입찰 참여가 불가함
- 바. 본 사업에 대해 ‘하도급’이나 ‘공동 수급’은 불가함

4. 입찰서 제출등록 및 입찰일시

- 가. 가격입찰서(전자입찰) 제출 : 2022. 6. 8.(수) 15:00 ~ 2022. 6. 27.(월) 15:00
※ 가격입찰서(전자)는 제안서 기술평가 완료 후 별도 개찰합니다.
- 나. 제안서 등 제출 : 2022. 6. 28.(화) 11:00 ~ 17:00
- 다. 접수방법 : 직접방문 제출(우편, 팩스 및 e-메일 접수 불가)
※ 입찰참가 등록 및 사업수행 서류, 제안서(정량+정성) 제출 일체
※ **상기 등록시간(서류보완 포함)에 모든 참여업체의 일괄접수하오며 접수시간의 추가등록은 불허합니다.**
- 라. 접수장소 : 경기도공익활동지원센터 기획총괄팀(☎ 070-4156-4867)
(경기도 수원시 팔달구 인계로 178 경기문화재단 9층)

마. 입찰참가 등록신청 제출서류

- 나라장터 서류
- 입찰참가 신청서 1부(소정양식)
- 사업제안서 9부, 제안서 수록 이동식 저장장치(USB메모리 등) 2개
※사업제안서 원본 1부, 사본 및 제안요약서 각 8부, 제안서 수록 이동식 저장장치(USB메모리 등) 2개
- 가격입찰서(봉함 인감날인) 1부 (※ 부가가치세 포함)
- 사업자등록증 사본 1부
- 6개월 이내 발행된 법인등기부등본 및 법인인감증명서, 사용인감계 각 1부
(사용인감계 사용시)
- 대리인 제출하는 경우 위임장 및 대리인 재직증명서 제출(신분증 지참)
- 「소프트웨어 진흥법」 제24조에 따른 소프트웨어사업자 신고 확인서 사본
- 저작권법(개정 전 「컴퓨터프로그램 보호법」)에 따른 프로그램등록증 사본
(단, 입찰에 참가하는 프로그램과 동일해야 함)
- 최근 결산년도 귀속 재무제표증명원(세무서확인)
- (최근 1개월 이내 발행된) 국세 및 지방세 납입증명서 원본 1부
- 신용평가등급 확인서 1부
- 보안서약서 각 1부(별지양식 참조)
- 개인정보수집·조회 및 활용 동의서 1부(별지양식 참조)
- 기타 작성서류의 기재사항을 객관적으로 입증할 수 있는 서류
(사본은 원본대조 필, 관련 입증 자료는 USB로 제출)

5. 제안서 평가위원회

- 가. 일 시 : 2022. 06. 30.(목) 14:00 (예정) (※ 일정 변경 시 담당부서에서 개별통보)
- 나. 장 소 : 경기도공익활동지원센터 대회의실
- 다. 내 용 : 제안서 요약설명 및 질의응답
- 라. 시 간 : 업체당 20분 이내 (제안설명 15분, 질의응답 5분)
※ 제안서 제출 업체 수 등 당일 상황에 따라 조정 가능
- 마. 설명방법 : PPT 파일 활용 프리젠테이션(제안서와 동시 제출)
- 바. 보 고 자 : 총괄 책임자 또는 소속직원(최대2인 참여)

사. 유의사항

- 제안설명회에 참석하지 않거나 PPT 자료를 준비하지 못한 경우 평가대상에서 제외
- 제안서 접수마감 후 제안 설명회까지 시간이 충분하지 않으므로 사전준비 바람

6. 협상적격자 및 협상순위 선정방법

- 가. 입찰참가자로부터 제안서를 제출받아 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」(행안부예규 제198호, 2022.1.7.) 제5장 <협상에 의한 계약 체결 기준>에 의합니다.
- 나. 제안서평가는 기술능력 평가점수와 가격 평가점수를 합산하여 종합평가를 실시하며, 종합평가 점수는 100점 만점으로 기술능력 평가점수 90점, 가격평가점수 10점으로 합니다.
- 다. 제안서 평가결과 기술능력 평가 점수가 기술능력 평가 분야 배점한도의 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정하고, 협상순서는 합산점수의 고득점순에 따라 결정하되 합산 점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정합니다.
- 라. 제안서 평가결과는 개별 통보하고, 협상대상자로 선정되지 않은 업체에 대한 통보는 생략하며 위 사항 이외의 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령」 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」(행안부예규 제198호, 2022.1.7.)에 의합니다.

7. 협상 및 계약체결

- 가. 협상이 성립된 후 특별한 사유가 없는 한 낙찰결과 통지를 받은 날로부터 **10일 이내에** 계약을 체결하여야 합니다.
- 나. 계약의 체결과 이행은 협상결과와 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령·시행규칙」과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰 유의서 및 일반 원칙에 따릅니다.

8. 입찰보증금

- 국가종합 전자조달시스템의 납부이행 각서로 같음하며, 입찰보증금의 귀속 등에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제38조 규정에 의해 처리합니다.

9. 입찰무효

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」(행정안전부예규 제197호, 2022.1.7.), 「지방자치단체입찰시 낙찰자결정기준」(행안부예규 제198호, 2022.1.7.) 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서의 규정에 의합니다.

10. 청렴계약이행서약서 제출

- 본 용역은 청렴계약제 시행대상 용역으로 입찰에 참가한 모든 업체는 청렴계약 이행서약서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰자로 선정된 업체는 별도로 청렴계약이행서약서를 제출하여야 합니다.

11. 기타사항

- 입찰에 참고하고자 하는 자는 공고문, 지방계약법령, 예규, 제안요청서, 과업지시서 등 기타 입찰 및 계약에 필요한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 제출된 서류는 선정결과에 관계없이 일체 반환하지 않으며, 제출된 자료의 기재 내용이 허위 사실로 인정될 경우 평가대상 제외 및 협상취소, 계약을 해지합니다.
- 제안서 평가결과는 개별 통보하며, 미 협상 대상 업체에 대한 통보는 생략합니다.
- 제안요청서는 나라장터(국가종합전자조달, <http://www.g2b.go.kr>)에서 받으실 수 있습니다.
- 문의처
 - 입찰공고, 계약체결 : 기획총괄팀 노건형 (☎ 070-4156-4865)
 - 제안서 작성 및 평가 : 이승호 매니저 (☎ 070-4156-4867)
 - 전자 입찰이용 안내 : 나라장터 콜센터(☎ 1588-0800)

2022. 6.

경기도공익활동지원센터장